

Załącznik Nr F.7 do Regulaminu Konkursu

**WZÓR UMOWY NA WYKONANIE DOKUMENTACJI
PROJEKTOWEJ BĘDĄCEJ SZCZEGÓŁOWYM OPRACOWANIEM PRACY
KONKURSOWEJ**

PODSTAWA PRAWNA

- 1.1. Zamawiający w niniejszym Załączniku wskazuje istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy („Umowa”) w sprawie zamówienia publicznego, zawieranej w wyniku negocjacji prowadzonych w trybie zamówienia z wolnej ręki z autorem wybranej pracy konkursowej na podstawie art. 111 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej w treści umowy „Ustawą”. Uczestnik, z którym zostanie zawarta Umowa, zwany jest w niniejszych postanowieniach umowy „Wykonawcą” lub „Stroną”.
- 1.2. Podstawą zawarcia Umowy jest wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, prowadzonego na podstawie art. 67 ust.1 pkt 2 Ustawy w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie Dokumentacji projektowo – kosztorysowej (zwanej dalej „Dokumentacją”) dla przedsięwzięcia inwestycyjnego pod nazwą: „Projekt, wystawy stałej Muzeum” (zwanego dalej „Muzeum”) niezbędnej do:
 - wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót dostawy i montażu wystawy stałej
 - wykonania dostawy i montażu ,wystawy stałej

**Umowa o wykonanie dokumentacji projektowej
oraz o świadczenie usług dodatkowych**

zawarta w dniu 2018 r. w Ostrowi Mazowieckiej (zwana dalej Umową), pomiędzy:

Muzeum-Dom Rodziny Pileckich w Ostrowi Mazowieckiej (w organizacji), z siedzibą w Ostrowi Mazowieckiej (07-300) przy ul. Warszawskiej 4, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury Miasta Ostrów Mazowiecka pod numerem 3, posiadającym numer NIP 759-174-42-90, REGON 365451850, reprezentowanym przez:

...

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „Projektantem”,

łącznie zwanymi „Stronami”.

ZWAŻYWSZY, ŻE:

- (A) Zamawiający realizuje inwestycję polegającą na rozbudowie istniejącego na nieruchomości budynku wraz z jego remontem, przebudową i zmianą sposobu użytkowania, a także **wyposażeniu w wystawę stałą** na cele „Muzeum - Dom Rodziny Pileckich”, położonego w Ostrowi Mazowieckiej przy ul. Warszawskiej 4 na działce o numerze ewidencyjnym 2338/2 z obrębu geodezyjnego nr 0001.
- (B) Projektant posiada wiedzę, doświadczenie, personel oraz środki potrzebne do przygotowania dokumentacji projektowej wystawy stałej na potrzeby tej inwestycji oraz wykonania pozostałych zadań Projektanta objętych niniejszą Umową zgodnie z intencją Zamawiającego;
- (C) Projektant został wybrany przez Zamawiającego w drodze otwartego, jednoetapowego konkursu architektonicznego, w którym otrzymał I nagrodę oraz zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie opracowań projektowych;
- (D) Projekt remontu, rozbudowy, przebudowy i zmiany sposobu użytkowania budynku jednorodzinnego na Muzeum – Dom Rodziny Pileckich wykonywany jest przez Drugiego Projektanta w ramach osobnego zadania będącego przedmiotem umowy pomiędzy nim a Muzeum - Dom Rodziny Pileckich.

POSTANAWIA SIĘ, CO NASTĘPUJE:

§ 1 DEFINICJE

- 1.1. „Budżet” - oznacza maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie wybranej pracy konkursowej związanych z produkcją i montażem wystawy stałej wynoszący 0 000 000 zł (.....złotych);
- 1.2. „Drugi Projektant” - oznacza innego, niż będący stroną tej Umowy, Projektanta wykonującego na zlecenie Zamawiającego projekt remontu, rozbudowy, przebudowy i zmiany sposobu użytkowania budynku jednorodzinnego na Muzeum – Dom Rodziny Pileckich, którym jest konsorcjum firm pod nazwą „BDR Architekci”;
- 1.3. „Dokumentacja” zdefiniowana jest w § 2 pkt. 2.1.a.-.d.
- 1.4. „Etap” oznacza dany etap wykonania Przedmiotu Umowy przez Projektanta określony w Harmonogramie;

- 1.5. „Firma Wykonawcza” oznacza podmiot lub konsorcjum podmiotów, które będą zaangażowane przez Zamawiającego do wykonania całości lub wybranej części robót produkcji, dostawy i montażu wystawy stałej;
- 1.6. „Harmonogram rzeczowo-finansowy” oznacza zestawienie stanowiące Załącznik nr 2 do Umowy określające terminy wykonania poszczególnych części Dokumentacji oraz świadczenia usług i kwoty wynagrodzenia należne z tytułu należytego wykonania poszczególnych Etapów;
- 1.7. „Personel Projektanta” jest zdefiniowany w Załączniku nr 5 do Umowy;
- 1.10. „Konkurs” oznacza konkurs ogłoszony przez Zamawiającego dnia11.2017 r. na opracowanie koncepcji wystawy stałej Muzeum-Dom Rodziny Pileckich w Ostrowi Mazowieckiej
- 1.8. „Regulamin konkursu” należy przez to rozumieć Regulamin konkursu na opracowanie koncepcji wystawy stałej Muzeum-Dom Rodziny Pileckich w Ostrowi Mazowieckiej z 2017 r. wraz z odpowiedziami na pytania uczestników konkursu;
- 1.9. „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.);

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

- 2.1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Projektanta kompletnej Dokumentacji w oparciu o koncepcję architektoniczną wybraną w Konkursie ogłoszonym przez Zamawiającego (zał. nr 7), listę muzealiów stanowiących zawartość wystawy (zał. nr 2) z uwzględnieniem zaleceń Sądu konkursowego i Zamawiającego (zał. nr 1) oraz w konsultacji z Zamawiającym, a także wykonanie innych zobowiązań Projektanta wynikających z Umowy, zgodnie z następującym zakresem:
- a) wykonanie pokonkursowej koncepcji wielobranżowej będącej całościowym opracowaniem wstępnych standardów wyposażenia meblowego i technologicznego wystawy, rozwiązań scenograficznych, wnętrzarskich i architektonicznych w budynku oraz wytycznych dla branż konstrukcyjnych, instalacyjnych i technologicznych, które winny być podstawą dalszych prac projektowych,
 - b) wykonanie projektu wykonawczego tj. opartego na pokonkursowej koncepcji wielobranżowej kompletnego zestawu projektów i specyfikacji wyposażenia wystawy zawierający szczegółowe rysunki, opisy i zestawienia w zakresie i stopniu

dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiotu robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę a następnie produkcji, dostawy i montażu elementów wystawy stałej,

- c) uzyskanie wszelkich innych decyzji organów publicznych, dokumentów, opracowań projektowych i pomocniczych wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami, które okażą się niezbędne Zamawiającemu do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie całościowej realizacji wystawy stałej - w tym wykonanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego dla w/w opracowań i projektów.
- d) sprawowanie nadzoru autorskiego podczas wykonania i odbioru robót realizacji wystawy stałej Muzeum, wykonanych w oparciu o Dokumentację, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3.1. do czasu oddania budynków do użytkowania.
- e) koordynacja wykonywanej Dokumentacji z:
 - projektem remontu istniejącego budynku
 - projektem rozbudowy, przebudowy i zmiany sposobu użytkowania budynku wykonywanym przez Drugiego Projektanta

Zakres szczegółowy prac Projektanta opisany jest w załączniku nr 3 do Umowy.

- 2.2. Z uwagi na charakter Muzeum będącego w fazie organizacji zbiorów, Projektant w ramach umowy zobowiązany jest do ewentualnej aktualizacji Dokumentacji wystawy w trakcie jej powstawania, o nowe bądź zamienne elementy materiałów archiwalnych wizualnych lub dźwiękowych, eksponatów, dokumentów i itp., jeśli Zamawiający uzna to za konieczne, odpowiednio:
 - w I etapie (koncepcji pokonkursowej) - w zakresie max. 30% ilości muzealiów określonej załącznikiem nr 2
 - w II etapie (projektu wykonawczego) - w zakresie max. 15% ilości muzealiów określonej załącznikiem nr 2
- 2.3. Dokumentacja projektowa, na którą składają się opracowania projektowe wymienione w pkt. 2.1.a.-d. oraz inne dokumenty formalno-prawne i projektowe niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.
- 2.4. Dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, wchodzące w skład Dokumentacji stanowią, w oparciu o art. 31 ust. 1 Ustawy, odpowiednio opis przedmiotu zamówienia i należy je opracować zgodnie z art. 29 i art. 30 Ustawy, ze szczególnym uwzględnieniem art. 29 ust. 3 Ustawy zakazującego opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków

towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W każdym przypadku wskazania w Dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia Projektant zobowiązany jest opisać wymagania minimalne, jakim mają odpowiadać oferty równoważne

- 2.5. Projektant jest zobowiązany do wykonania Umowy z dołożeniem najwyższej profesjonalnej staranności, zgodnie z najlepszymi standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej oraz zobowiązany będzie zapewnić, że dokumentacja będzie przewidywać stosowanie wyłącznie dopuszczonych do obrotu wyrobów oraz będzie sporządzona wyłącznie przez osoby legitymujące się wszelkimi uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa oraz przez Zamawiającego, których uprawnienia i kwalifikacje potwierdzone zostaną właściwymi dokumentami. Projektant we własnym zakresie i na własne ryzyko będzie zobowiązany weryfikować obowiązujący stan prawny w całym okresie wykonania Umowy.
- 2.6. Projektant wykona przedmiot Umowy zgodnie z Budżetem. Jeśli koszt Inwestycji określony kosztorysem wykonawczym przekroczy zakładany Budżet, Projektant będzie zobowiązany do korekty Dokumentacji w trybie określonym w § 5 pkt 5.6 Umowy.
- 2.7. Projektant oświadcza, iż dysponuje zespołem projektowym składającym się co najmniej z następujących osób:
 - a) minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,
 - b) minimum jedna osoba legitymująca się dyplomem studiów wyższych magisterskich na jednym z następujących kierunków: Architektura, Architektura Wnętrz, Wzornictwo Przemysłowe, Scenografia lub innych o analogicznym zakresie studiów,
 - c) minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego
- 2.8. Projektant w ramach wynagrodzenia określonego w umowie jest zobowiązany w toku wykonywania Dokumentacji projektowej, do niezwłocznego wprowadzenia do dokumentacji projektowej wszelkich zmian, które okażą się

- konieczne w związku z przebiegiem stosownych postępowań administracyjnych,
- 2.9. Projektant nie ponosi odpowiedzialności za nieuzyskanie uzgodnień lub opinii lub pozwoleń lub zgód wydawanych przez organy publiczne, jeżeli stało się niemożliwe z przyczyn nieleżących po stronie Projektanta lub innych przyczyn niezależnych od Projektanta, a Projektant dołożył wszelkich starań by je bezzwłocznie uzyskać.
- 2.10. Jeżeli w toku wykonywania dokumentacji projektowej lub na etapie realizacji inwestycji zajdzie konieczność wykonania prac projektowych albo innych prac niezbędnych do wykonania zamówienia a nieobjętych niniejszą umową, których strony nie mogły przewidzieć w momencie jej podpisania, Projektant wykona je jako prace dodatkowe na podstawie odrębnej umowy i za dodatkowym wynagrodzeniem po uzgodnieniu między stronami ich zakresu i wartości, chyba że konieczność wykonania tych prac dodatkowych wynika z winy Projektanta.
- 2.11. Projektant może podzlecić wykonanie niektórych prac związanych z wykonaniem dokumentacji projektowej, stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, innej jednostce projektowej (podwykonawcy) - pod warunkiem że zgłosi to Zamawiającemu. Projektant będzie ponosił odpowiedzialność za działania i zaniechania wszelkich osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, w tym podwykonawców, jak za własne działania i zaniechania, a w szczególności będzie ponosił odpowiedzialność za niedołożenie przez te osoby najwyższej profesjonalnej staranności.
- 2.12. Projektant nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie.
- 2.13. W całym okresie obowiązywania Umowy Projektant ma obowiązek:
- a) wyjaśniać wszelkie uzasadnione wątpliwości Zamawiającego odnośnie sporządzanych projektów i przyjmowanych rozwiązań;
 - b) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na terminy wykonania Umowy lub koszty wykonania przedmiotu Umowy albo przyszłe koszty realizacji inwestycji;
 - c) stosować i proponować najkorzystniejsze rozwiązania z punktu widzenia ekonomicznego i technicznego, z uwzględnieniem walorów estetycznych.
- 2.14. Kompletna dokumentacja projektowa zostanie przekazana w wersji papierowej w ilości nie mniejszej niż 5 egzemplarzy natomiast w wersji elektronicznej w ilości 2 egzemplarzy na nośniku elektronicznym (płyta CD).
- 2.15. Mając na względzie fakt, iż projekt budynku wykonywany jest przez Drugiego Projektanta w ramach osobnego zadania będącego przedmiotem umowy pomiędzy tym projektantem a Zamawiającym, a rozwiązania przyjęte w tym projekcie pozostają

w ścisłym związku z przedmiotem niniejszej Umowy, Projektant zobowiązany jest do zapewnienia zgodności rozwiązań w Dokumentacji wystawy stałej z projektem Drugiego Projektanta, w szczególności poprzez:

- weryfikację i koordynację rozwiązań przyjmowanych wg niniejszej Umowy z rozwiązaniami projektu przyjętymi przez Drugiego Projektanta,
- przekazywanie Drugiemu Projektantowi na żądanie całości lub części opracowywanej Dokumentacji,
- udział w spotkaniach z Drugim Projektantem.

§ 3 WYNAGRODZENIA, PŁATNOŚCI I TERMINY

- 3.1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie całego przedmiotu Umowy zostało ustalone jako wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto zł, co daje kwotę brutto zł (wynagrodzenie całkowite).
- 3.2. Zapłata wynagrodzenia następować będzie zgodnie z ustalonym harmonogramem rzeczowo-finansowym (zał. nr 3) w częściach po wykonaniu przez Projektanta poszczególnych etapów (faz prac projektowych) - w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz po wcześniejszym dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Za termin zapłaty faktur będzie uważany każdorazowo dzień złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu środków na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
- 3.3. Projektant zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w zakresie zgodnym z § 2 punktem 1.1. lit. a-d w terminie do 14 tygodni od daty zawarcia Umowy.
- 3.4. Strony postanawiają, że Projektant nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot Umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) uchybienia terminowi załatwiania spraw i wydania stosownych decyzji (w tym opinii, uzgodnień, stanowisk, pozwoleń itp.) przez organy administracji publicznej ponad terminy określone w przepisach Kodeksu postępowania administracyjnego w tym zakresie, – chyba, że przyczyną uchybienia przez organ terminowi, o którym mowa powyżej jest błędne lub niepełne sformułowanie wniosku lub jego załączników lub skierowanie wniosku do niewłaściwego organu,
 - b) wniesienia od uzyskanych aktów administracyjnych dotyczących któregośkolwiek z etapów realizacji dokumentacji projektowej odwołań, zażaleń, skarg itp.,
 - c) zaistnienia zdarzeń o charakterze siły wyższej, niezależnych od Stron Umowy,

które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Strony zobowiązują się w takim wypadku do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania Umowy;

- d) innych, nie leżących po stronie Projektanta, przypadkach wystąpienia okoliczności uniemożliwiających lub znacząco utrudniających realizację Umowy przez Projektanta, w tym w szczególności w przypadku opóźnienia lub zwłoki Zamawiającego w realizacji zobowiązań, w tym w przypadku opóźnienia lub zwłoki Zamawiającego w dostarczeniu Projektantowi dokumentów lub zajęcia stanowiska w sprawach dotyczących realizacji Umowy.

3.5. W przypadkach określonych w pkt. 3.4 termin wykonania Umowy zostanie przedłużony stosownym aneksem:

- a) w przypadku opóźnienia w zakresie rozpatrywania spraw przez organy administracji publicznej - o okres przekraczający czas rozpatrywania sprawy do wydania prawomocnego rozstrzygnięcia;
- b) w przypadku zaskarżenia aktów administracyjnych – o okres od momentu złożenia odwołania, zażalenia, skargi itp. do czasu prawomocnego rozstrzygnięcia przez organy wyższego stopnia;
- c) w przypadku wystąpienia siły wyższej - o okres jej trwania;
- d) w przypadku wystąpienia innych przyczyn – o okres ich trwania.

3.6. Wyłącznie w przypadku opóźnienia Projektanta w wykonaniu całości lub części prac objętych przedmiotem Umowy z przyczyn wskazanych w pkt. 3.4. nie mają zastosowania postanowienia § 7 umowy w zakresie kar umownych, odszkodowań oraz możliwości odstąpienia od Umowy

3.7. W przypadku gdy procedury odbioru ulegną przedłużeniu w stosunku do terminów wskazanych w umowie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin realizacji umowy ulegnie przesunięciu, bez skutków finansowych dla Projektanta.

3.8. Na potrzeby dokonywania odbiorów oraz w zakresie informowania o pracach wykonywanych na podstawie Umowy, Projektant będzie każdorazowo przekazywał Zamawiającemu kopie wszystkich dokumentów związanych z wykonywanym etapem dokumentacji projektowej, uzyskiwanych od organów administracji publicznej, instytucji publicznych bądź osób fizycznych lub prawnych – w terminie 3 dni od ich uzyskania.

3.9. Wynagrodzenie obejmuje także wszelkie koszty i wydatki Projektanta, jakie będzie on musiał ponieść w celu należytego wykonania Umowy, za wyjątkiem opłat i kosztów związanych z prowadzeniem postępowań administracyjnych lub innych kosztów niezbędnych dla wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności

związanych z uzyskaniem uzgodnień lub opinii lub pozwoleń lub zgód, o których mowa w Umowie (dalej „Opłaty i koszty administracyjne”). Zamawiający zobowiązuje się zwrócić Projektantowi Opłaty i koszty administracyjne należne organom i instytucjom administracyjnym pod warunkiem uprzedniego ich uzgodnienia i zaakceptowania przez Zamawiającego.

- 3.10. Szczegółowe terminy oraz zakres czynności wchodzących w skład poszczególnych Etapów Umowy określa harmonogram rzeczowo-finansowy (Zał. nr 3).
- 3.11. Strony postanawiają, że Projektant zobowiązany jest do przystąpienia do realizacji kolejnego Etapu Umowy po akceptacji przez Zamawiającego, potwierdzonej protokołem odbioru, wykonania poprzedniego Etapu Umowy. Termin realizacji kolejnego Etapu Umowy rozpoczyna się dnia następującego po dniu zakończenia poprzedzającego Etapu.

§ 4 PRAWA AUTORSKIE

- 4.1. Wartość wynagrodzenia określona w niniejszej Umowie obejmuje również nabycie przez Zamawiającego majątkowych autorskich praw do dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy (Utwór) oraz nabycie przez Zamawiającego własności egzemplarzy, na których utrwalono Utwór, co do którego następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworu z zastrzeżeniem punktu 4.3. Z dniem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Projektantowi za dany Etap (fazę prac projektowych), Projektant przenosi na Zamawiającego bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli całość majątkowych praw autorskich do Utworu (lub przejmowanej przez niego części) na polach eksploatacji wymienionych pkt. 4.2. poniżej wraz z prawem do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworu. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy na których utrwalono Utwór, co do którego następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworu z zastrzeżeniem punktu 4.3.
- 4.2. Przeniesienie praw autorskich do Dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) wykorzystywanie w jakichkolwiek celach Zamawiającego związanych z inwestycją, w szczególności w celu budowy, czy sprzedaży inwestycji;
 - b) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach

komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;

- c) umieszczenie i wykorzystywanie we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego;
- d) wprowadzanie do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line;
- e) sporządzenie wersji obcojęzycznych;
- f) wykorzystanie w utworach multimedialnych;
- g) wyświetlanie, reprodukcja publiczna, marketing przez internet lub inne techniki przesyłu danych stosowane w telekomunikacji, IT oraz bezprzewodowe sieci komunikacji;
- h) marketing w kraju i za granicą;
- i) nadawanie za pomocą video lub audio poprzez łącze kablowe lub bezprzewodową stację, nadawanie poprzez satelitę;
- j) przetwarzanie Dokumentacji tj. dokonywanie opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek w Utworze powstałym w ramach realizacji Umowy z wykonawcą prac budowlanych oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienionym Utworem z zastrzeżeniem punktu 4.3.;
- k) wykorzystanie Utworu lub Utworu zmienionych zgodnie z pkt j) powyżej do rozbudowy, przebudowy, rekonstrukcji, renowacji, wyburzenia oraz wszelkich innych zmian całości lub części Inwestycji oraz wszelkich innych konstrukcji, jakich dotyczyć będzie Utwór lub zmieniony Utwór.

4.3. Projektant wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w dokumentacji projektowej na każdym etapie projektowania oraz po jego zakończeniu zezwalając Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie, na wykonywanie autorskich praw zależnych do Utworu/Utworów. Prawo zależne obejmować będzie prawo do opracowania utworu t.j. modyfikowania, dokonywania tłumaczenia, dokonywania adaptacji, przeróbek, tworzenia projektów na podstawie utworu oraz do korzystania i rozporządzania z powstałych opracowań, wyłącznie za zgodą autora/autorów – przy czym ewentualny brak zgody musi być uzasadniony...

4.4. Zmiany, adaptacje, opracowania czy przeróbki Utworu mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, wyłącznie za zgodą autora/autorów – przy czym ewentualny brak zgody musi być uzasadniony. W przypadku zlecenia Projektantowi dokonania zmian, adaptacji, opracowania czy przeróbki Utworu, gdy zmiany mają charakter zmian zasadniczych, istotnych, mających wpływ na wzrost

wynagrodzenia umownego autorom będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie, z zastrzeżeniem przeróbek lub adaptacji wynikających z zaleceń Sądu Konkursowego lub prawomocnych decyzji uprawnionego organu, które zostaną sporządzone bez dodatkowego wynagrodzenia.

- 4.5. Projekt jest chroniony prawem autorskim co oznacza między innymi, że zmieniony w stosunku do dokumentacji projektowej sposób realizacji robot budowlanych, o ile nastąpił bez zgody Projektanta, zwalnia Projektanta z obowiązku naprawienia szkody w okresie rękojmi oraz, że Zamawiający nie może wykorzystać dokumentacji projektowej do realizowania inwestycji innej niż budowa przedmiotowej inwestycji.
- 4.6. Zamawiający ma prawo udzielać licencji do korzystania z utworów przez osoby trzecie na warunkach przez niego określonych lub przenieść autorskie prawa majątkowe do utworów na osoby trzecie.
- 4.7. Projektant oświadcza i gwarantuje, iż korzystanie przez Zamawiającego z Utworu nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich. W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do utworów, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, Projektant:
 - a) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego;
 - b) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z utworów.
- 4.8. W przypadku odstąpienia od umowy w części, Zamawiający nabywa wszelkie prawa wynikające z wcześniej odebranych etapów w tym majątkowe prawa autorskie w zakresie wynikającym z umowy, zaś Projektant zachowa prawo do wynagrodzenia jedynie za wykonane i odebrane świadczenia.

§ 5 RĘKOJMIA, GWARANCJE I UBEZPIECZENIE

- 5.1. Strony ustalają 24 miesięczny okres gwarancyjny liczony od daty ostatecznego odbioru wykonanej dokumentacji.
- 5.2. W zakresie rękojmi i gwarancji Strony obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 5.3. Projektant zobowiązuje się posiadać ważną i opłaconą polisę ubezpieczeniową z okresem ochrony do dnia upływu okresu gwarancyjnego, stosownie do ust. 5.1. powyżej, na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż kwota całkowitego wynagrodzenia Projektanta, określona w Umowie, tj..... zł na jedno i wszystkie zdarzenia skutkujące odpowiedzialnością Projektanta w związku z wykonywaniem prac objętych Umową, w szczególności za wady (usterki) projektowe, uchybienia lub zaniedbania Projektanta lub inne zdarzenia, za które

ponosi on odpowiedzialność z tytułu prowadzonej działalności zawodowej.

Projektant zobowiązuje się do odnawiania ubezpieczenia i terminowego opłacania składek z tego tytułu za ww. okres i do bieżącego przedstawiania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów w tej sprawie. Zamawiający uzna obowiązek posiadania ubezpieczenia przez Projektanta za spełniony w przypadku posiadania odpowiedniego ubezpieczenia przez chociażby jednego z członków konsorcjum, a także w przypadku gdy suma gwarancyjna wszystkich członków konsorcjum równa będzie sumie gwarancyjnej wskazanej w zdaniu poprzednim.

- 5.4. Projektant zobowiązany jest przedłożyć kopię polisy wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy na okres co najmniej 6 miesięcy. Projektant zobowiązany jest do przesyłania Zamawiającemu kopii aneksów do polisy przedłużających termin jej ważności, na zasadach nie gorszych od przedstawionej przy zawarciu niniejszej Umowy, jak również do przekazywania wszelkich informacji związanych z wykonywaniem praw z ww. polisy ubezpieczeniowej.

§ 6 ODBIÓR I TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

- 6.1. Projektant dostarczy Zamawiającemu wykonane części Dokumentacji w terminach określonych w Harmonogramie, przy czym przekazanie danej części Dokumentacji zostanie potwierdzone złożeniem przez obie Strony podpisów w treści Protokołu Zdawczo–Odbiorczego (zał. nr 4). Przekazanie danej części Dokumentacji jest równoznaczny z wykonaniem przez Projektanta danego Etapu (części dokumentacji) wraz z dniem potwierdzającym dokonanie przekazania danej części dokumentacji. Okres usuwania ewentualnych wad, dokonywania poprawek, zmian lub uzupełnień nie wlicza się do okresu realizacji Umowy. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do złożonej dokumentacji projektowej, Strony umowy ustalą każdorazowo zakres niezbędnych uzupełnień, zmian i poprawek oraz terminy, w których Projektant zobowiązany będzie je wprowadzić – jednak nie krótsze niż dni roboczych i nie dłuższe niżdni roboczych, przy czym za dni robocze strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, wyłączając dni ustawowo wolne od pracy oraz święta, chyba że rodzaj usterki wymaga natychmiastowego działania ze strony Projektanta. Zamawiający dokona zatwierdzenia protokołem dostarczonej, uzupełnionej lub poprawionej dokumentacji w ciągu 10 dni roboczych od dnia jej dostarczenia. Jedynie protokół odbioru bez zastrzeżeń będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury i zapłaty na jej podstawie wynagrodzenia należnego za odebrany etap.

- 6.2. Zamawiający dopuszcza możliwość trzykrotnego powtórzenia procedury zgłaszania zastrzeżeń w odniesieniu do zgłoszonej wady i przeprowadzania procedury odbioru, o której mowa powyżej. W przypadku jej wyczerpania i niedostarczenia przez Projektanta dokumentacji pozbawionej zgłoszonej przez Zamawiającego wady Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie 40 dni od daty ustalenia powyższej okoliczności i żądania zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia należnego za część prac, których dotyczy niewykonanie lub nienależyte wykonanie.
- 6.3. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy lub jego części przez Zamawiającego nie będzie interpretowane jako zwolnienie Projektanta od jakiejkolwiek odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w szczególności z tytułu wad dokumentacji.
- 6.4. W razie ujawnienia się wad w odebranej dokumentacji w szczególności w trakcie realizacji robót lub dostaw na jej podstawie, Projektant zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt w odpowiednim terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 12 dni roboczych. Zamawiający dopuszcza możliwość trzykrotnego powtórzenia procedury realizacji świadczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi i w przypadku nieusunięcia wad lub usunięcia ich w niewłaściwy sposób będzie uprawniony do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Projektanta (zlecenie zastępcze).

§ 7 KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

- 7.1. Ustala się następujące kary umowne:
- 7.1.1. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a. za zwłokę w wykonaniu opracowań projektowych w ramach poszczególnych Etapów, dla których ustalono w Umowie odrębny termin ich wykonania, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za część dokumentacji (dany Etap), co do której Projektant jest w zwłoce, za każdy dzień roboczy zwłoki, ale nie więcej niż 10% wynagrodzenia za tą część dokumentacji określoną odpowiedni w harmonogramie rzeczowo-finansowym,
 - b. za zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji projektowej wykonanej w ramach poszczególnych Etapów, dla których ustalono w Umowie odrębny termin ich wykonania, za wadliwą część dokumentacji określoną odpowiedni w harmonogramie rzeczowo-finansowym w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za tę część, za każdy dzień roboczy zwłoki licząc od dnia następnego po upływie uzgodnionego terminu usunięcia wad,
 - c. za odstąpienie od umowy przez Projektanta z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za opracowania

projektowe, od których wykonania Projektant odstąpił.

- 7.1.2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Projektanta, Projektant zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% należnego wynagrodzenia wskazanego w § 3 pkt 3.1 umowy.
- 7.1.3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Projektanta, Zamawiający zapłaci Projektantowi karę w wysokości 10% należnego wynagrodzenia wskazanego w § 3 pkt 3.1 umowy.
- 7.2. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Projektanta, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a. gdy wady przedmiotu umowy mają charakter istotny i nie zostały usunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i zgodnie z warunkami niniejszej Umowy;
 - b. gdy Projektant realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków w niej określonych pomimo trzykrotnego, pisemnego upomnienia Zamawiającego;
 - c. gdy Projektant pozostaje w zwłoce z dostarczeniem dokumentacji projektowej danego etapu lub zakończeniem etapu przedmiotu umowy o okres powyżej 30 dni.
- 7.3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części z przyczyn określonych w niniejszym paragrafie w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia zaistnienia jednego ze zdarzeń, o którym mowa w ust. 7.2 powyżej.
- 7.4. Strony zgodnie uznają, iż przedmiot niniejszej umowy ma charakter podzielny, co oznacza, że odstąpienie od niniejszej umowy może zostać dokonane zarówno w odniesieniu do całości przedmiotu umowy, jak i w odniesieniu do jego Etapu.
- 7.5. Projektant ma prawo wstrzymać realizację umowy w przypadku opóźnień w zapłacie zafakturowanych należności, przekraczających 2 miesiące.
- 7.6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Projektant może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 7.7. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 8 SIŁA WYŻSZA

- 8.1. Strony mogą uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy, wyłącznie w sytuacji, gdy niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem siły wyższej.
- 8.2. Przez siłę wyższą Strony rozumieć będą zdarzenie, którego nie można przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które jest zewnętrzne zarówno w stosunku do Projektanta jak i w stosunku do Zamawiającego oraz od nich niezależne, któremu nie mogli się oni przeciwstawić działając z należytą starannością. W szczególności za siłę wyższą uznaje się trzęsienia ziemi, powodzie, pożary, huragany, klęski żywiołowe, epidemie, inne zdarzenia spowodowane siłami przyrody, ogólnokrajowe strajki, działania wojskowe, ograniczenia eksportowe i importowe, awarie na usunięcie których nie ma wpływu którakolwiek ze Stron.
- 8.3. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne, najpóźniej w ciągu 48 godzin, zawiadomienie drugiej Strony o przypadku siły wyższej. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że siła wyższa nie istniała ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku siły wyższej Projektant i Zamawiający podejmą wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na przedmiot umowy.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 9.1. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy i nie ujawniać osobom trzecim, w żaden sposób (na piśmie, ustnie ani w żaden inny sposób) bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony oraz nie wykorzystywać w sposób inny niż w celu związanym z wykonywaniem niniejszej Umowy jakichkolwiek informacji dotyczących bezpośrednio lub pośrednio:
 - postanowień niniejszej Umowy, faktu i okoliczności jej zawarcia, przewidzianych w niej przyszłych porozumień i umów, jak również informacji związanych z wykonywaniem Umowy,
 - rozmów i negocjacji poprzedzających zawarcie Umowy,włączając w to wszelkie informacje, które Strona nabyła w związku z faktem bycia Stroną niniejszej Umowy; powyższe informacje zwane są dalej Informacjami Poufnymi.

- 9.2. Niezależnie od powyższych postanowień, każda ze Stron jest uprawniona do ujawnienia Informacji Poufnych:
- swoim przedstawicielom, doradcom, audytorom, bankom, jak również Firmie Budowlanej oraz władzom organizatora Zamawiającego;
 - w przypadku, w którym ujawnienie Informacji Poufnych jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa; oraz w zakresie wymaganym przez organy administracji publicznej, organy nadzoru, lub organizacje, których Strona jest członkiem
- 9.3. Adresy do doręczeń dla Stron są następujące:
- Dla Zamawiającego: ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka
Dla Projektanta:
- 9.4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie:
- a) Kodeks cywilny,
 - b) Ustawa Prawo zamówień publicznych,
 - c) Ustawa Prawo Budowlane.
 - d) Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych
- 9.5. Projektant ponosi solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy.
- 9.6. Spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie, a w wypadku niepowodzenia rozstrzygane będą przez sąd gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 9.7. Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być akceptowane przez obie strony Umowy.
- 9.8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
- 9.9. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
- Załącznik nr 1 – Zalecenia i wytyczne projektowe Zamawiającego
Załącznik nr 2 – Lista muzealiów stanowiących zawartość wystawy
Załącznik nr 3 – Harmonogram rzeczowo-finansowy
Załącznik nr 4 – Zakres szczegółowy prac Projektanta
Załącznik nr 5 – Protokół Zdawczo-Odbiorczy Dokumentacji
Załącznik nr 6 – Personel Projektanta
Załącznik nr 7 – Koncepcja konkursowa

W imieniu i na rzecz Zamawiającego:

W imieniu i na rzecz Projektanta:

Załącznik nr 3 – Harmonogram rzeczowo-finansowy

Lp.	Nazwa Etapu	Rozpoczęcie Etapu	Zakończenie Etapu	Termin wykonania	Płatności
Etap I	Koncepcja pokonkursowa	Podpisanie umowy	Końcowy odbiór koncepcji przez Zamawiającego.	6 tygodnie od rozpoczęcia etapuzł brutto płatne po akceptacji koncepcji pokonkursowej przez Zamawiającego
Etap II	Projekt Wykonawczy i przetargowy	Dzień akceptacji Koncepcji pokonkursowej przez Zamawiającego	Przekazanie i odebranie przez Zamawiającego kompletnego projektu wykonawczego.	8 tygodni od rozpoczęcia etapu zł brutto płatne po zatwierdzeniu Projektu Wykonawczego przez Zamawiającego

Załącznik nr 4 – Zakres szczegółowy prac Projektanta

Etap I - wielobranżowa koncepcja pokonkursowa

- 1.1. Analiza uwarunkowań projektowych i merytorycznych wynikających z załączników nr 1 i 2
- 1.2. Opracowanie szczegółowej koncepcji plastyczno-przestrzennej wystawy w formie:
 - schematu ścieżki zwiedzania wraz z lokalizacją innych funkcji uzupełniających
 - kompletu rzutów i widoków ścian pomieszczeń ekspozycyjnych pokazujących rozmieszczenie wszystkich zagadnień i tematów wystawy
 - wizualizacji istotnych fragmentów wystawy obrazujących jej charakter i rozwiązania scenograficzne i wnętrzarskie
- 1.3. Przygotowanie opisu projektu zawierającego:
 - założenia projektowe – ideowe i funkcjonalno-przestrzenne wystawy
 - koncepcję wnętrzarską i plastyczną w odniesieniu do tematyki wystawy
 - użyte rozwiązania materiałowe i technologiczne oraz wyposażenie meblowe
 - listę użytych obiektów wystawowych
 - wstępne wytyczne dla branż projektów architektury, konstrukcji, instalacji i technologii, jako podstawy koordynacji prac projektowych z Drugim Projektantem
- 1.4. Przygotowanie kosztorysu szacunkowego prac realizowanych na podstawie Dokumentacji
- 1.5. Przekazanie Zamawiającemu projektu w wersji drukowanej oraz elektronicznej w formacie *pdf i *doc, *xls i *dwg

Etap II - Projekt Wykonawczy

Obejmuje przygotowanie następujących części etapu:

- 1.1 – Szczegółowego opracowania jak dla pkt. 1.2 Etapu I
- 1.2 – projektów graficznych wszystkich elementów wystawy,
- 1.3 – rysunków wykonawczych detali architektonicznych, wnętrzarskich i scenograficznych oraz elementów stałego wyposażenia,
- 1.4 – opisów, rysunków i wykazów projektowanego sprzętu i umeblowania ruchomego,
- 1.5 – ew. rysunków i opisów rekonstrukcji replik wystawowych,
- 1.6 – specyfikacji technicznych i zestawienia wyposażenia multimedialnego wystawy,
- 1.7 – wizualizacji, modeli i symulacji komputerowych stanowiących zawartość multimediiów
- 1.8 – projektów branżowych elektrycznych, sieci LAN, oprogramowania i sterowania multimediiów,
- 1.9 – wytycznych dla branż architektury, konstrukcji, instalacji do ew. zmian projektu wykonawczego budynku,

- 1.10 – przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego ze zbiorczym zestawieniem kosztów,
- 1.11 - Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)

Etap III - Nadzór autorski

W ramach nadzoru autorskiego Projektant projektu zobowiązany jest w szczególności do:

- 1.1 stwierdzania w toku wykonywania produkcji, dostawy i montażu wystawy zgodności ich realizacji z Dokumentacją Projektową w zakresie ich kompletności oraz rejestrowanie wszelkich defektów we współdziałaniu z Drugim Projektantem i każdą Firmę Wykonawczą na placu budowy,
 - 1.2 opiniowania rozwiązań projektowych zamiennych lub uzupełniających zgłoszonych przez Firmę Wykonawczą za zgodą Zamawiającego, lub zgłoszonych przez Zamawiającego oraz wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu lub rozwiązań w nim zawartych,
 - 1.3 udzielanie wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących zakresu i rozwiązań projektowych w wymaganych terminach, w odpowiedzi na wszelkie otrzymane zapytania o informacje,
 - 1.4 Weryfikacji i zatwierdzania wszelkich propozycji materiałów i urządzeń składanych przez wykonawców, w tym: rysunków, materiałów, próbek i makiet, na zgodność z S.T.W.iO.R.B. oraz Dokumentacją Projektową,
 - 1.5 Świadczenie usług doradztwa przy weryfikacji i ocenie wiarygodności wszelkich roszczeń związanych z robotami dodatkowymi,
 - 1.6 koordynowania prac konsultantów i specjalistów zaangażowanych w sprawowanie nadzoru autorskiego,
 - 1.7 udziału w spotkaniach wykonawców robót z Zamawiającym, których celem jest udzielenie wyjaśnień, porad, wskazówek itp. dotyczących realizacji robót na wniosek Zamawiającego lub wykonawców robót, za zgodą Zamawiającego,
 - 1.8 na żądanie Zamawiającego - udział w odbiorach w ramach uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie Obiektu
- 2 Strony ustalają, że czynności nadzoru autorskiego będą wykonywane przez Projektanta na każde wezwanie Zamawiającego, nie później niż w ciągu 24 godzin od otrzymania wezwania. Wezwanie następować będzie mailem na adres podany przez Projektanta.
 - 3 Projektant ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wadliwe wykonanie nadzoru autorskiego. Odpowiedzialność Projektanta z tego tytułu, podobnie jak za prace projektowe, kształtowana jest w sposób określony w Umowie.

Załącznik nr 5 – Protokół Zdawczo-Odbiorczy Dokumentacji

Przekazujący: Projektant -

Przejmujący: Zamawiający -

Przedmiot przekazania – przejęcia:

.....
.....
.....
.....
.....

A. ETAP PIERWSZY

1. Projektant przekazał Zamawiającemu egzemplarzy w/w części Dokumentacji.
2. Zamawiający ma 10 dni roboczych na zgłoszenie uwag lub zastrzeżeń do przekazywanych niniejszym Protokołem części Dokumentacji.

Data:

Projektant

Zamawiający

.....

.....

B. ETAP DRUGI

Zamawiający akceptuje poprawioną część Dokumentacji, co jest równoznaczne z jej zatwierdzeniem przez Zamawiającego i przejęciem niniejszym Protokołem¹.

Zamawiający złożył Projektantowi zawiadomienie o zastrzeżeniach i uwagach w dniu i zwrócił otrzymaną Dokumentację do naniesienia poprawek¹.

Warszawa, dnia

Projektant

Zamawiający

.....

.....

C. ETAP TRZECI

¹ Niepotrzebne skreślić

Projektant usunął wskazane wady i braki i przekazuje niniejszym egzemplarzy poprawionej części Dokumentacji Zamawiającemu.

Data:

Projektant

Zamawiający

.....

.....

D. ETAP CZWARTY

1. Zamawiający akceptuje poprawioną część Dokumentacji, co jest równoznaczne z jej zatwierdzeniem przez Zamawiającego i przejęciem niniejszym Protokołem².
2. Projektant oświadcza, że przekazywana niniejszym protokołem Dokumentacja została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, oraz jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć

.....

(podpis Projektanta)

Zamawiający odrzuca otrzymaną część Dokumentacji w wersji zaproponowanej przez Projektanta w całości / części^{*)} z następujących przyczyn²:

.....

.....

.....

.....
i zobowiązuje Projektanta zgodnie do niezwłocznego przedstawienia nowej / zmodyfikowanej^{*)} Dokumentacji

Warszawa, dnia

Projektant

Zamawiający

.....

.....

² * Niepotrzebne skreślić